Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN:	DD	MM	AA
ACTA No. 1		18	11	2020

LUGAR: (Plataforma virtual Google Meet) OPCIONAL **HORA DE INICIO:** 2:00 p. m. **HORA FIN:** 3:30 p.m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
ESPITIA USECHE ROSA XIMENA	Docente Enlace	IED FRANCISCO PRIMERO
CASTAÑEDA LUIS ALEJANDRO	Gestor IED	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
BASTIDAS GARZON HECTOR ANDERSON	Formador	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
NIÑO PARRADO NUBIA ANGELICA	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
ZAMBRANO FORERO ESTEFANY MARCELA	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
SANCHEZ ZULUAGA NATALY ALEYDA	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
SANCHEZ AGUDELO DANIEL ALEXANDER	Formador	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
GUASCA MORENO OLIVA	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
MALDONADO GOMEZ TITO ALEXANDER	Formador	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
GONZALEZ NELSON	Gestor IED	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
BUENO BERMUDEZ OSCAR MAURICIO	Formador	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
CASTAÑEDA SANCHEZ STEFANY ADRIANA	Formadora	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA

ORDEN DEL DIA

1. SALUDO	4. TAREAS ASIGNADAS
2.DISTRIBUCION DE LOS CURSOS	5. PROPOSICIONES Y VARIOS
3. COMITÉ DE EVALUCION	6.

TEMAS TRATADOS

DISTRIBUCION DE CURSOS: A PARTIR DELALLEGADA DE LOS FORMADORESQUE SEENCONTRABAN SIN CONTRATOS SE REALIZA UNA NUEVA DISTRIBUCION DE CURSOS PARA LA CUAL LOS FORMADORES QUE REGRESAN ASUMIRAN LOS CURSOS ANTERIORES JUNTO AL ACTUAL FORMADOR Y QUEDARIAN DE LA SIGUIENTE MANERA:

FORMADORES: OSCAR BUENO Y TITO MALDONADO CURSOS: 303 PROCESOS BASICOS 503 603
ESTEFANY CASTAÑEDA Y NATALY SANCHEZ 301 401 501 603

PARAMETROS DE APOYO PARA LOS ESTUDIANTES QUE MERECEN UNA OPORTUNIDAD DE NIVELACION: DE AUERDO A LAS ENTREGAS Y TRABAJOS REALIZADOS POR LOS ESTUDIANTES LOS FORMADORES, BAJO CRITERIO PROPIO ESTAN EN LA FACULTAD DE "AYUDAR" A ALGUN ESTUDIANTE QUE MEREZCA Y QUE POR ALGUN MOTIVO NO HAYA PODIDO COMPLETAR LA NOTA NECESARIA SIEMPRE Y CUANDO CUMPLL ACON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES:
1. NO HAYA PERDIDO MAS DE 3 AREAS
2. EL ESTUDIANTE CUENTE CON EL PERMISO DEL COMITE DE EVALUACION PARA QUE PRESENTE LA NIVELACION.
3. QUE LA NOTA SE APROXIME AL MINIMO REQUERIDO PARA PASAR. NO SE PUEDE AYUDAR A ESTUDIANTES QUE NO HAN PRESENTADO NINGUNA DE LAS TAREAS ASIGNADAS EN CUALQUIERA DE LOS MEDIOS QUE SE TIENE PARA TAL FIN.
4. LA NOTA DEPENDE DE LOS TRABAJOS PRESENTADOS Y DEL CRITERIO DEL FORMADOR
5. LOS ESTUDIANTES SOLO PUEDEN NIVELAR LA MATERIA QUE PERDIO. EN EL CASO DE LA IED FRANCISCO PRIMEROS SERIA EL AREA DE OPTATIVAS QUE CORRESPONDE A IDRD Y FILARMONICA.

LA PROFESORA XIMENA ESPITIA REALIZO UNOS AJUSTES DE NOTAS DE ALGUNOS ESTUDIANTES QUE POR DIFERENTES MOTIVOS NO PRESENTARON EL PROCESO DE AUTO Y COEVALUACIONASIGNADO POR LA IED. ADEMAS DE OTROS ESTUDIANTES YA QUE DEBIDO A LACONTIGENCIA DE LA CONTRATACION DE FORMADORES NO PRESENTARON EL TOTAL DE NOTAS QUE ERAN 7 Y SOO PUE+DIERON PRESENTAR 4.

TAREAS ASIGNADAS PARA LOS FORMADORES:
1. REVISION DE CORREOY CUADRO DE NOTAS PARA TENERLAS EN CUENTA EL DIA DE LAS COMISIONES DE EVALUACION.
2. DESPUES DE LAS COMISIONES SE DEBE DILIGENCIAR UN CUADRO QUE QUEDARA EN EL DRIVE DEL COLEGIO EN EL CUAL SE DEBE REGISTRAR QUE ESTUDIANTES PIERDEN EL AÑO, A CUALES SE LES AJUSTO LA NOTA Y ADEMAS DE CUALES ESTUDIANTES NIVELAN Y LA NOTA RESPECTIVA DE LA NIVELACION. TODO ESTO DESPUESDE UN COMPROMISO ADQUIRIDO POR LOS ESTUDIANTES EN LAS COMISIONES Y TENIENDO EN CUENTA QUE ES EL PROMEDIO DE NOTAS DE TODO EL AÑO. ESE CUADRO SE DEBE DILIGENCIAR DESPUES DE CADA NIVELACION.

PROPOSIONES Y VARIOS:
1. LAS COMISIONES DE EVALUACION SE CAMBIAN DE FECHA DEBIDO AL PARO NACIONAL QUE SE REALIZARA EL DIA 19 DE NOVIEMBRE DE 2020. LAS COMISIONES PASARIAN PARA EL VIERNES SIGUIENTE.
2.PARA LA PROXIMA SEMANA SE REALIZARA REUNIONES LOS DIAS MARTE Y MIERCOLES PARA EVALUAR LA ESTRATEGIA QUEDATEC EN CASA, EL IMPACTO QUE GENERO DESDE LO PEDAGOGICO, LO OPERATIVO Y LAS PROYECCIONES QUE SE TENDRAN PARA EL PROXIMO AÑO

TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Actas de las jordanas de evaluación y promoción.	formadores	
Eviar los archivos de las jordanadas de evlaución y promoción el mismo dia, apenas se termine la jornada.	formadores	

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	
Observaciones				

Siendo las 03:30 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** **Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA		**FIRMA**	N/A	
NOMBRE	LUIS ALEJANDRO CASTAÑEDA	**NOMBRE**	N/A	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N/A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	OSCAR BUENO